**T.C**

**KARACABEY KAYMAKAMLIĞI**

**DAYI KARACABEY ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

****

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

****

# Sunuş

Dayı Karacabey Anadolu Lisesi yönetici ve öğretmenleri olarak amacımız öğrencilerimizi sadece mezun etmek değil, yüksek öğretime hazır olan, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli değişim ve gelişimi kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kaliteli insan yetiştirmek için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan ilişkileri, sosyal faaliyetler ve toplumsal duyarlılıkları kapsayan

2019- 2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk’ün ilke ve inkılaplarını örnek alan bizler ;öğrencilerimizi de; milli eğitimin temel amaçları doğrultusunda, anayasamızda ifadesini bulan “Atatürk milliyetçiliğine bağlı;  Türk milletinin;  milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyeti’nin hür düşünceli fertleri olarak çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren,geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirme azmindeyiz.

Dayı Karacabey Anadolu Lisesi’nin stratejik planı öğrenciler, idari personel ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ve öğretmenlerden oluşan stratejik plan ekibi tarafından yapılmaktadır. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulacaktır.

Stratejik Plan da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken düzenlemeler yapılacaktır.

Dayı Karacabey Anadolu Lisesi Stratejik Planı 2019-2023 da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi’ne ve uygulanmasında yardımı olacak Dayı Karacabey Anadolu Lisesi öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Bu duygu ve düşüncelerle hareket edeceğinizi umuyor ve çalışmalarınızda üstün başarılar diliyorum.

Hüseyin AKBABA

Okul Müdürü

# İçindekiler

[Sunuş 3](#_Toc531097530)

[İçindekiler 4](#_Toc531097531)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5](#_Toc531097532)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 6](#_Toc531097533)

[Okulun Kısa Tanıtımı 6](#_Toc531097534)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 7](#_Toc531097535)

[PAYDAŞ ANALİZİ 12](#_Toc531097536)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 14](#_Toc531097537)

[Gelişim ve Sorun Alanları 16](#_Toc531097538)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 19](#_Toc531097539)

[MİSYONUMUZ 19](#_Toc531097540)

[VİZYONUMUZ 19](#_Toc531097541)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ 19](#_Toc531097542)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 21](#_Toc531097543)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 21](#_Toc531097544)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 24](#_Toc531097545)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 28](#_Toc531097546)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 32](#_Toc531097547)

[EKLER: 34](#_Toc531097548)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Hüseyin AKBABA | Okul Müdürü | Kemal GÜNDOĞDU | Müdür Yardımcısı |
| Zafer SARI | Müdür yardımcısı | Deniz DURGUN | Öğretmen |
| Mustafa KILIÇ | Öğretmen | Abdülcelil ERGÜN | Öğretmen |
| Hilmiye ÇAKICI | Okul Birliği Bir. Başk. | Caner ÇİVİCİ | Öğretmen |
| Sevcan ÇİFÇİ | Okul Aile Birliği | Hülya SAVRAN | Öğretmen |
|  |  | Mediha KILINÇ | Öğretmen |
|  |  | Şirin USLU | Öğretmen |
|  |  | Melek ŞAHİN | Veli |
|  |  | Ayşe SAYGISEVER | Veli |

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz ;

1949 yılında Karacabey Belediyesi Meclis Toplantı Salonunda Ortaokul olarak öğrenimine başlamıştır. 1952 yılına kadar bu binada eğitime devam etmiştir. 1952-1953 Öğretim yılında bugünkü Halk Eğitim binasında eğitime devam etmiş. 1966-1967 Öğretim yılında Orta-Lise şekline dönüştürülmüştür. 1969-1970 Öğretim yılında yeni binasına taşınmıştır. 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında okulun ismi Dayı Karacabey Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiş ve Esentepe Mahallesindeki halen bulunduğu binaya Temmuz 2013’te taşınmıştır.

2017 yılında Dayı Karacabey Anadolu Lisesi olarak ilk mezunlarımızı verdik. 2017 yılında mezun ettiğimiz 114 öğrenciden 75'i, 2018 yılında mezun ettiğimiz 119 öğrenciden 65'i üniversiteyi kazanmıştır.

2015 yılında okulumuza genel bütçe ile Z-Kütüphane yapılmıştır. Z-kütüphane, içerik bakımından içinde 5 adet bilgisayar 2000 adet kitap dergi bulunan kafeterya tarzı oturma yapısıyla 2015 yılından itibaren öğrencilerimize hizmet vermektedir.

Öğrencimiz Görkem ERDAL 2017 yılında Ukrayna'da düzenlenen Avrupa Wushu Tao'lu şampiyonasında Avrupa 2. si olmuştur. Aynı öğrencimiz 2018 yılında Türkiye liseler arası Wushu Tao'lu şampiyonasında Türkiye 3. sü olmuştur.

Öğrencimiz Tuğba Sena İLGAR 2018 yılında Türkiye Sigarayla Savaş Derneğinin düzenlediği "Bana Dumansız Hayatı Anlat Sigarasız Yaşam" konulu Türkiye geneli lise ve dengi okul öğrencilerine yönelik fotoğraf yarışmasında Türkiye 2. si olmuştur.

Okulumuz Erkek Futsal takımı 2015 yılında Bursa'da düzenlenen B kategorisi futsal turnuvasında il 2. si olmuştur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: BURSA | | | | **İlçesi:** KARACABEY | | | |
| **Adres:** | Esentepe Mah. 225 Sok. No:4 | | | **Coğrafi Konum (link):** | | http://dayikaracabey.meb.k12.tr/tema/harita.php | |
| **Telefon Numarası:** | 0(224) 676 10 83 | | | **Faks Numarası:** | | 0(224) 676 13 00 | |
| **e- Posta Adresi:** | 750772@meb.k12.tr | | | **Web sayfası adresi:** | | dayikaracabey.meb.k12.tr | |
| **Kurum Kodu:** | 750772 | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi :** 1994 | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 40 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 279 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 20 | |
| Erkek | 243 | | Erkek | 12 | |
| **Toplam** | 522 | | **Toplam** | 32 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | : 29 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :29 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | : 16,32 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | : 11 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | 125,00 TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 10 |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **3** | **0** | **3** |
| Sınıf Öğretmeni | **0** | **0** | **0** |
| Branş Öğretmeni | **12** | **19** | **31** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **0** | **0** |
| İdari Personel | **1** | **0** | **1** |
| Yardımcı Personel | **3** | **0** | **3** |
| Güvenlik Personeli | **1** | **0** | **1** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **20** | **19** | **39** |

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **3** | Çok Amaçlı Salon | **X** |  |
| Derslik Sayısı | **18** | Çok Amaçlı Saha |  | **X** |
| Derslik Alanları (m2) | **850,92** | Kütüphane | **X** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **18** | Fen Laboratuvarı |  | **X** |
| Şube Sayısı | **18** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **X** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **103** | İş Atölyesi |  | **X** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **48** | Beceri Atölyesi |  | **X** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **1125** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **4875** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **4500** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **300** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **120** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **21** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 9/A | 17 | 18 | 35 | 11/B | 24 | 11 | 35 |
| 9/B | 16 | 19 | 35 | 11/C | 21 | 13 | 34 |
| 9/C | 19 | 16 | 35 | 11/D | 5 | 9 | 14 |
| 9/D | 17 | 19 | 36 | 11/E | 11 | 7 | 18 |
| 9/E | 15 | 20 | 35 | 12/A | 15 | 13 | 28 |
| 10/A | 19 | 15 | 34 | 12/B | 15 | 9 | 24 |
| 10/B | 19 | 15 | 34 | 12/C | 8 | 10 | 18 |
| 10/C | 20 | 14 | 34 | 12/D | 13 | 10 | 23 |
| 11/A | 20 | 15 | 35 | 12/E | 5 | 10 | 15 |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 23 | TV Sayısı | 2 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 2 | Yazıcı Sayısı | 6 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 3 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 2 | İnternet Bağlantı Hızı | 16 Mb |
|  |  |  |  |

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2017 | 39837,97 | 36621 |
| 2018 | 18402 | 15265 |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

1. Yazılılar öncesi deneme sınavı yapılması

2. Öğrenci güvenliği-öğrenci görüşlerinin alınması

3.Okulun temizliği

4. Bahçenin geniş olması

5. Öğretmenlerin çok anlayışlı olması

6. Z Kütüphane olması

7. Okulda güvenlik görevlisinin bulunması

8. Okulda çeşitli gezilerin yapılması

9. Sınıfların yetersiz ve kalabalık olması

10. Derslerin daha anlaşılır olması için destekleyici materyal olmaması

11. Kantinde çeşit az fiyatlar pahalı

12. Spor salonu olmaması

13. Laboratuar olmaması

14. Soyunma odalarının yetersiz olması

15. Binanın yetersiz kalması

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

1. Okulda olumlu bir kurum kültürünün varlığı

2. Öğretmen yönetici iletişiminin iyi olması

3. Deneyimli ve dinamik bir öğretmen - idareci kadrosunun bulunması

4. Okul dergisinin olması

5. Z Kütüphane

6. Yoklamaların, geç gelenlerin ve gelmeyenlerin düzenli bilgilendirilmesi

7. Öğrenciler için çeşitli geziler yapılması

8. Sosyal ve kültürel etkinlikler

9. Etkinliklere öğrenci teşviki

10. Binamızın birçok yönden yetersiz oluşu

11. Spor salonu ve spor aletlerinin, müzik, resim sınıflarının ve müzik öğretmeninin olmaması

12. Son sınav sistemine göre başarı düzeyi düşük öğrencilerin okulumuza yerleşmesi

13. Okulumuzda internet erişiminin olmaması

14. Öğrenci seviyesinden kaynaklı başarı seviyesi düşüklüğü

15. Fen ve bilgisayar laboratuarlarının olmaması

16. Etkileşimli tahtalarda internet yok

17. Öğrencilerin zaman geçireceği ortam az.

18. Rehber öğretmenin 2 gün okulda olmaması

### Veli Anketi Sonuçları:

1. Okulun yeniliğe açık ve bilgilendirici olması

2. Güvenli, temiz, düzenli ve tertipli olması

3. Devamsızlık bilgisinin aksatılmadan sürekli verilmesi

4. Z Kütüphane olması

5. Öğretmenlerin tecrübeli ve ilgili olması

6. Ayda iki kez deneme sınavı yapılması

7. Okul idaresinin istek, öneri ve şikayetleri dikkate alıyorlar

8. Sosyal etkinliklerin yapılması

9. Rehberlik servisinden yararlanma

10. Okul çalışanları arasında uyum olması

11. Okulun uzak olması

12. Spor salonunun olmaması

13. Öğrenci lavabolarının temiz olmaması

14. Soyunma odası yetersiz

15. Okulda laboratuar olmaması

16. Kantinin hijyenik olmaması ve fiyatların pahalı olması

17. Veli rehberlik hizmeti olmaması

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | 1. Sosyal faaliyetlere katılımın yüksek olması.  2. Öğrenci kitlesinin eğitime bakış açısının olumlu olması.  3. Öğrencilerimize örnek gösterilebilecek mezunlar verilebilmesi  4. Özgüveni yüksek, çeldiricilere karşı uyanık belirli ahlaki seviyede öğrencilerin varlığı |
| Çalışanlar | 1. Öğretmen kadrosunun eksiksiz oluşu.  **2.** Öğretmen kadrosunun yüksek nitelikli oluşu.  3.Genç öğretmenlerin, deneyimli öğretmenlerden faydalanması |
| Veliler | 1. Okul-Aile birliğinin aktif çalışması.  2. Öğretmenlerimizin öğrencilerimize karşı olumlu tutumları. |
| Bina ve Yerleşke | 1. Spor alanlarının geniş ve çeşitli olması.  2. Okulun şehir dışında gürültüden uzak olması.  3. Okul bahçesinin geniş oluşu. |
| Donanım | 1. Okulumuzda Z kütüphane bulunması.  2. Okulumuzda tüm sınıflarda akıllı tahta bulunması  3. Ders araç gereçlerinin yeterli olması |
| Bütçe | 1. Okulun kantin kira gelirinin olması |
| Yönetim Süreçleri | 1.Öğretmenlerin eğitim- öğretim sorumluluklarını bilerek görev yapması  2.Okulda birlik ve beraberlik ruhu olması.  3. İdare ve personel kadrosunun uyumlu çalışması |
| İletişim Süreçleri | 1. İdarenin anlayışlı olması  2.Okul müdürünün öğretmenlerle daha yakın ilişkide olması  3.Öğretmenlerin ve zümreler arası iletişimin iyi olması |
| vb |  |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | 1. İlköğretimden gelen öğrencilerin puan düzeyinin düşük olması.  2. Öğrencilerin başarı noktasındaki motivasyon eksikliği.  3. YKS başarının istenen seviyelere ulaşamamış olması.  4. Başarı odaklı öğrenci kültürünün henüz yerleşmemiş olması. |
| Çalışanlar |  |
| Veliler | 1. Velilerin okula yeterli ilgi göstermemesi.  2. Velilerin eğitim seviyesinin düşük olması. |
| Bina ve Yerleşke | 1. Okulun merkeze uzak oluşu.  2. Binanın ilköğretim okulu olarak inşa edilmiş olması.  3. Bahçe istinat duvarlarının alçak oluşu ve güvenlik sıkıntısı.  4. Okul yakınında kafeterya oluşu. |
| Donanım | 1. İnternet altyapısının olmaması  2. Laboratuar olmaması |
| Bütçe | 1. Yeterince ödeneğinin gelmemesi  2. Hayırsever katkılarının az olması |
| Yönetim Süreçleri | 1. Daha önceki yıllardan kalan okulun başarısız olduğu imajının yıkılamaması. |
| İletişim Süreçleri | 1. Okulun tanıtımının yetersiz oluşu. |
| vb |  |

### Dışsal Faktörler

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | 1.Yeni politikalarla öğrencilerimizin yetenek ve ilgileri ön plana çıkması |
| Ekonomik | 1.Eğitimin ekonomik değerinin her geçen gün artması ile eğitime verilen önemi artması |
| Sosyolojik | 1. Okulun sosyal anlamda öğrencilerin birçok faaliyete ulaşabilecek bir çevrede oluşu |
| Teknolojik | 1.Günümüzde artan teknoloji kullanımı öğrencileri bilgiye daha kolay ulaşabilen bireyler haline getirmesi  2.Teknolojinin gelişmesi ile eğitimin niteliğinin artması  3.Her sınıfta akıllı tahta olması |
| Mevzuat-Yasal | 1.Taşımalı eğitim sayesinde öğrenciler daha nitelikli eğitim imkanlarından faydalanabilmesi  2. Öğretim programlarının yeni gelişmeler doğrultusunda güncelleniyor olması |
| Ekolojik | 1.Hava şartlarının çok sert olmaması nedeniyle eğitim öğretimin sıkı sık kesintiye uğramaması |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | 1. Okulun sınavla öğrenci alan okul statüsünden çıkarılmış olması |
| Ekonomik | 1. Genel bütçe kapsamında gelen ödeneklerin yeterli olmaması |
| Sosyolojik | 1. Okul yakınında kafeteryaların olması  2. Veli eğitim seviyesinin düşük olması |
| Teknolojik | 1. Televizyonda gösterilen okul dizilerinin olumsuz etkisi  2.Cep telefonlarının öğrenci üzerindeki olumsuz etkileri |
| Mevzuat-Yasal | 1. Yönetmelik ve öğretim programlarının çok sık değişmesi |
| Ekolojik | 1. Değişen iklim koşullarının hastalıkları artırması |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Devamsızlık yapan öğrenci sayımızın çokluğu |
| **2** | 9. sınıf öğrencilerinin okula uyum-oryantasyon süreci |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Üniversiteye yerleşme oranı |
| **2** | Öğrencilerin sosyal, kültürel, fiziksel gelişim süreci |
| **3** | Sınıf tekrarı yapan öğrenciler |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Kapalı Spor salonunun olmaması |
| **2** | Spor alanlarının geliştirilmesi |
| **3** | İnternet altyapısının olmaması |
| **4** | Yangın alarm sisteminin olmayışı |

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

Mutlu, özgüvenli, başarılı, ilkeli, duyarlı, açık fikirli, araştıran-sorgulayan, iletişim becerileri gelişmiş, öğrenmeye ve yeniliklere açık, öz değerlendirme yapabilen, işbirliğine yatkın, yaratıcı ve eleştirel düşünen, akılcı, cesaretli, çok yönlü gelişime açık, ulusal kültürünü özümsemiş, aynı zamanda küresel bakış açısına sahip bireyler yetiştirmektir.

## VİZYONUMUZ

Eğitimde kalite ve başarıları ile fark yaratan seçkin bir kurum olmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1) Mutlu, sağlıklı, özgüvenli, başarılı, araştıran-sorgulayan, yaratıcı, öz disiplin sahibi, ulusal ve uluslararası değerleri kavrayıp benimsemiş, insan haklarına saygılı, kendi öğrenmesinin sorumluluğunu alan, diğer insanların gereksinimlerine ve çevresel konulara duyarlı, Atatürk ilke ve devrimlerini içselleştirmiş bireyler yetiştiririz.

2) Öğrencilerimizin bireyselliğini önemser, onları her yönüyle tanır, onların çok yönlü gelişimlerini hedefleriz.

3) Öğrencilerimize ana dilimizin yanı sıra İngilizce ve ikinci yabancı dili de, sosyal ve akademik yaşamlarında doğru ve etkin olarak kullanabilecekleri düzeyde öğretiriz.

4) “Dayı Karacabey Anadolu Liseli olma” kültür ve geleneğini kuşaktan kuşağa taşırız.

5) Sunacağımız eğitimin kalitesinin, çalışanlarımızın kalitesi ile başladığına inanan bir kurum olarak; kurumlarımızda adil, güvenli, sevgi, saygı, açık iletişim ve empatik yaklaşıma dayalı insan ilişkilerini önemseriz.

6) Dayı Karacabey Anadolu Lisesi eğitim kadrosu ve çalışanları olarak özverili çalışmayı, sürekli gelişmeyi, işbirliği ve dayanışma içinde olmayı ve olumlu bir kurum iklimi oluşturmayı önemseriz.

7) Çalışanlarımızın yenilikçi görüşlerine değer verir, gelişimlerini destekler, başarılarını takdir ederiz.

8) Kişisel ve toplumsal sorumlulukları almaya her zaman gönüllüyüz ve bunun ülke için taşıdığı önemin bilincindeyiz.

9) Ulusal ve uluslararası değerleri özümseyip bütünleştirir, bunların ışığında yeni değerlerin geliştirilmesinde model oluruz.

10) Bilim, kültür, sanat ve spor etkinliklerine, ulusal ve uluslararası düzeyde katılmak ve bu etkinliklerde başarılı olmak öncelikli hedeflerimizdendir.

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin okul terklerinin oranı düşürülecek, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **P.G.1.1.a** | Okul terklerinin oranı (%) | 0,6 | 0,5 | | 0,4 | 0,3 | 0,2 | 0,1 |
| **PG.1.1.b.** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 83 | 85 | | 87 | 91 | 93 | 95 |
| **PG.1.1.c.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 5 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 10,92 | 10 | | 9 | 8 | 7 | 6 |
| **PG.1.1.d.** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 0 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Devamsızlık problemi olan öğrencilere ev ziyaretleri yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her ayın son haftası |
| **1.1.2** | Oryantasyon eğitimi yüksek oranda katılım sağlamak için velilerle irtibat kurulacak. | Kemal GÜNDOĞDU  Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Kemal GÜNDOĞDU  Müdür Yardımcısı | Her ayın son haftası |
| **1.1.4** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| **1.1.5** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa eksiklikleri tamamlanacaktır. | Zafer SARI  Müdür Yardımcısı | Mayıs 2019 |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

### Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.a** | Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı (%) | 0,6 | 0,5 | | 0,4 | 0,3 | 0,2 | 0,1 |
| **PG.2.1.b** | Üniversiteyi kazanma oranı (%) | 54,6 | 57 | | 60 | 63 | 65 | 67 |
| **PG.2.1.c.** | 12. sınıf öğrencilerine yönelik yapılacak deneme sınavlarının sayısı | 14 | 16 | | 18 | 20 | 22 | 22 |
| **P.G.2.1.d** | Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılma oranı (%) | 15 | 20 | | 25 | 30 | 35 | 40 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.1.** | Ders başarısı düşük öğrencilerin yetiştirme kurslarını katılımının sağlanması | Rehber Öğretmen | Şubat ayı başı |
| **2.1.2** | 12. sınıf öğrencilerine yönelik yetiştirme kurslarının açılması | Kemal GÜNDOĞDU  Müdür Yardımcısı | Eylül - Şubat ayı |
| **2.1.3** | Özellikle 12. sınıf öğrencilerine deneme sınavlarının yapılması | Kemal GÜNDOĞDU  Müdür Yardımcısı | Öğretim yılı boyunca |
| **2.1.4** | İl ve ilçe düzeyinde yapılan sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere azami ölçüde katılımın sağlanması | Kemal GÜNDOĞDU  Müdür Yardımcısı | Öğretim yılı boyunca |

...................

### Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.2.a** | 12. sınıf öğrencilerine yapılacak meslek tanıtımları sayısı | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **PG.2.2.b** | Tercih kılavuzluğu yapılan 12. sınıf öğrenci oranı (%) | 30 | 35 | | 40 | 45 | 50 | 55 |
| **PG.2.2.c.** | 12. sınıf öğrencilerine yönelik açılan yetiştirme kursu sayısı | 7 | 8 | | 9 | 10 | 10 | 10 |
| **P.G.2.2.d** | Açılan yetiştirme kurslarına katılan 12. sınıf öğrenci oranı (%) | 46 | 50 | | 55 | 60 | 65 | 70 |
| **P.G.2.2.e** | 12. sınıf öğrencilerine yönelik düzenlenecek kariyer günleri sayısı | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 |

**Eylemler**

***\****

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.2.1.** | 12. sınıf öğrencilerine yönelik meslek tanıtımları yapılacak. | Rehber Öğretmen | Öğretim yılı boyunca |
| **2.2.2** | YKS sınavını kazanan öğrencilerimize tercih kılavuzluğu yapılacak. | Rehber Öğretmen  Müdür Yardımcısı | Temmuz ayı |
| **1.1.3** | Üniversiteye hazırlık çerçevesinde yetiştirmek kursları açılacak. | Kemal GÜNDOĞDU  Müdür Yardımcısı | Eylül - Şubat ayı |
| **1.1.4** | Açılacak yetiştirme kurslarına öğrencilerin azami düzeyde katılımları sağlanacak. | Rehber Öğretmen | Eylül - Şubat ayı |
| **1.1.5** | Kariyer günleri düzenlenecek. | Okul idaresi | Öğrenim yılı boyunca |

………………

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | Kapalı spor salonu yapılacak. | 0 | 0 | | 0 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.1.b** | Basket sahasının zeminin epoksi boya ile boyanacak. | 0 | 0 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.1.c.** | Okulun fiber internet alt yapısı yapılacak. | 0 | 0 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.1.d.** | Yangın alarm sistemi kurulacak. | 0 | 0 | | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1.** | Kapalı spor salonu yapımı için Karacabey Belediyesi ve hayırseverlerle irtibata geçilecek. | Okul İdaresi | Yıl boyunca |
| **3.1.2** | Basket sahasının zeminin çizimi ve epoksi boya ile boyanması için hayırseverlerle irtibata geçilecek. | Okul İdaresi | Yıl boyunca |
| **3.1.3** | Okulun fiber altyapısı için bakanlıkla irtibata geçilecek. | Okul İdaresi | Yıl boyunca |
| **3.1.4** | Yangın ve alarm siteminin kurulması için bakanlıktan ödenek talep edilecek. | Okul İdaresi | Yıl boyunca |

………………

# V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** | 20000 | 25000 | 30000 | 35000 | 40000 | 150000 |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | 5000 | 25000 | 75000 | 100000 | 125000 | 330000 |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 6100 | 6750 | 8000 | 9250 | 10500 | 40600 |
| **TOPLAM** | 11100 | 76750 | 113000 | 144250 | 175500 | 520600 |

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

# EKLER:

**1. Öğretmen anketi örneği**

**2. Öğrenci anketi örneği**

**3. Veli anketi örneği**